



Crear, Résister, Transform

**UNA GUÍA SUPERBREVE PARA
ORGANIZAR FESTIVALES
FEMINISTAS Y OTROS EVENTOS
GLOBALES EN LÍNEA**

Escrita por: Nana Darkoa Sekyiamah

awid

La Asociación para los Derechos de las Mujeres y el Desarrollo (AWID) es una organización global, feminista y de membresía que se dedica a brindar apoyo a los movimientos. Apoyamos los movimientos feministas, por los derechos de las mujeres y por la justicia de género para que progresen y sean una fuerza impulsora que desafíe los sistemas de opresión y para la creación conjunta de realidades feministas.

www.awid.org

Autora: Nana Darkoa Sekyiamah

Edición: [Chinelo Onwualu](#)

Producción: Nana Darkoa Sekyiamah

Diseño: Ellena Ekarahendy

AWID would like to acknowledge the generous contributions AWID desea reconocer los generosos aportes de nuestros afiliados y donantes. Muchas gracias a Hakima Abbas, Daniela Fonkatz and [Kamee Abrahamian](#) cuyos aportes y reflexiones enriquecieron la creación de esta guía.

Licencia Creative Commons-Atribución-No Comercial-Compartir Igual 4.0 Internacional (CC BY-NC-SA 4.0)

www.creativecommons.org

Esta publicación puede ser redistribuida con fines no comerciales por cualquier medio, sin modificaciones y en su totalidad, atribuyéndosela a AWID y a la autora.



[2022] Publicada por AWID



ÍNDICE

¿Por qué organizar un festival feminista global en línea?.....	5
Un festival de feministas para feministas	6
¿Así que quieren organizar un festival? Veamos qué pasa después.....	8
Colaboración con artistas y creativxs feministas	16
La audiencia adelante y en lugar central.....	17
Desafíos y limitaciones.....	17
Lo que necesitan para organizar con éxito un festival (global).....	18
Lograr que se hable mucho de su festival.....	20
Prepárense para cambiar con el contexto, si es necesario	21
Que no decaiga.....	22
Estamos en el aire	22
Ya terminó su festival. Y ahora, ¿qué?	23
La evaluación de su festival	23



¿POR QUÉ ORGANIZAR UN FESTIVAL FEMINISTA GLOBAL EN LÍNEA?

Desde 1983, AWID ha organizado foros internacionales por todo el planeta, desde Brasil hasta Sudáfrica o Tailandia. Cada Foro ha sido único porque tuvo la impronta de los dinámicos movimientos feministas y las culturas de cada país anfitrión. En 2021, debido a la pandemia de COVID-19, AWID tuvo que tomar la difícil decisión de cancelar su 14° Foro Internacional.

En cambio, decidimos probar una nueva forma de reunir a feministas y activistas por la justicia social: un evento virtual de un mes de duración que llamamos *Crear, Résister, Transform: Un festival para los movimientos feministas*. Teníamos claro que no iba a ser un sustituto del Foro: nada puede reemplazar la magia que ocurre cuando se reúnen más de 2000 activistas en un mismo espacio físico. Lo pensamos más bien como una oportunidad de reunirnos en forma virtual, compartir nuestras historias de resistencia e inspirarnos viendo las realidades que estaban creando lxs feministas en distintas partes del mundo.

La decisión de organizar un festival, y no una conferencia o un foro, fue deliberada. Cuando se piensa en festivales, se piensa en música, arte y danza. Por eso, a medida que íbamos desarrollando el programa del festival nos propusimos darle un lugar central a la creatividad en todos sus aspectos. Quisimos que nuestro evento fuera más allá de las 'charlas' para crear momentos ligeros, divertidos y breves en un año que fue muy difícil para todxs.

UN FESTIVAL DE FEMINISTAS PARA FEMINISTAS

El poder secreto de AWID es la forma en la que trabajamos con los movimientos feministas. No hacemos nada solxs. Todos nuestros proyectos son profundamente colaborativos y este festival no fue la excepción. Una ventaja que tuvimos fue que más de 820 personas, redes y organizaciones habían propuesto actividades para el 14° Foro Internacional de AWID y, antes de que se cancelara ese evento, ya habíamos seleccionado 40 de esas actividades para que formaran parte del programa. Quisimos darles a algunas de las personas que las habían propuesto la posibilidad de hacer sus actividades y por eso les preguntamos si podrían adaptarlas a un formato virtual. Casi la mitad de las organizaciones a las que consultamos aceptaron nuestra invitación y aportaron el contenido central del programa del festival.

AWID es una organización feminista global que brinda apoyo a los movimientos, por eso era importante que nuestro festival reflejara esa identidad. Esto implicó organizar eventos en una variedad de husos horarios y durante un mes entero para que personas de todo el mundo pudieran conectarse al menos a un par de sesiones en días y horarios que fueran de su conveniencia. Nuestrxs panelistas también reflejaron nuestra diversidad. Ciento treinta personas de 43 países coordinaron actividades en una variedad de idiomas que incluyó portugués, mandarín, ruso y árabe, aunque AWID oficialmente solo trabaja en inglés, francés y castellano. Para facilitar el acceso, la amplia mayoría de esos eventos tuvo traducción simultánea a nuestros idiomas oficiales, con subtítulos en inglés.

Otra ventaja de organizar esta clase de evento virtual fue que nos dio una gran oportunidad de documentar el trabajo que están haciendo los movimientos feministas de el mundo. La mayoría de nuestras actividades se transmitieron en directo por plataformas de redes sociales como YouTube, Facebook e Instagram, y ahora están disponibles para un público más amplio.


El festival nos pareció una oportunidad para probar algo nuevo. Sí: AWID tiene mucha experiencia en reunir a movimientos feministas. Sí: la nuestra es una organización global descentralizada y estamos muy au fait en el mundo virtual. Aun así, no teníamos ninguna experiencia previa en cuanto a crear conjuntamente con otrxs un festival global en línea. En muchos sentidos, esta también fue una oportunidad de aprendizaje para nosotrxs.

Como parte de ese proceso, hablamos con muchas organizaciones feministas y de justicia social que recientemente habían organizado conferencias, festivales y foros virtuales, y nos beneficiamos enormemente de los consejos que, con mucha generosidad, compartieron con nosotrxs. Con el mismo espíritu de aprendizaje y la misma voluntad de compartir, decidimos crear este recurso. Esperamos que ustedes, nuestrxs lectorxs, puedan tomar de él lo que les resulte útil y relevante para su trabajo organizativo en sus contextos.

¿TLDR? *(muy largo, no lo leí)*

Cuando organicen un festival feminista global en línea ...

- Tengan en claro por qué quieren organizar un festival virtual y dejen que ese razonamiento influya sobre todas sus decisiones posteriores.
- Los festivales tienen que ser divertidos y apelar a todos los sentidos de su público, así que hagan que el arte y la creatividad sean elementos intrínsecos al programa.
- Los festivales globales virtuales son una oportunidad para congregarse a muchas personas con un fin común. Planifiquen una gama de actividades en diferentes zonas horarias e idiomas, con opciones de subtítulos y audio para mayor accesibilidad.



¿ASÍ QUE QUIEREN ORGANIZAR UN FESTIVAL? VEAMOS QUÉ PASA DESPUÉS

Decidirse a organizar un festival es la parte fácil y, como con cualquier evento –por bien planificado que esté– siempre van a surgir tareas que no se anticiparon o que resultan más complejas de lo que se habían imaginado. Cuando organizamos Crear, Résister, Transform, éramos muy conscientes de que mucha gente ya estaba cansada de usar Zoom, pero también sabíamos que, si planificábamos bien nuestros eventos, estos podrían aportar algo a lxs activistas que eligieran participar; por ejemplo, podrían inyectarles nuevas energías, aunque solo fuera por un momento.

Iniciamos nuestro proceso hablando con varias organizaciones para descubrir qué había funcionado bien y qué no en los eventos que ellas habían organizado. La información que obtuvimos de ellas fue oro puro. Esas conversaciones tuvieron una influencia directa sobre muchas de nuestras opciones (como la decisión de no tener una aplicación del evento).

A continuación, podrán encontrar un resumen de los principales aprendizajes generosamente compartidos con nosotrxs por otras organizaciones activistas:

10 OPCIONES QUE LXS ACTIVISTAS DICEN QUE LES FUERON ÚTILES

1. Organizar sesiones de práctica para lxs panelistas	Es importante crear el espacio y darles tiempo a lxs panelistas para que se reúnan antes de la sesión. Eso les da la oportunidad de conocerse entre sí y acostumbrarse a la tecnología que usarán en el evento.
2. Tener reglas claras para la participación	Informen a sus participantes por anticipado cuáles serán esas reglas. Pueden hacerlo al momento de la inscripción o cuando comiencen los eventos. Por ejemplo, nosotrxs teníamos claro que nuestro enfoque frente al racismo, el sexismo y la transfobia iba a ser de tolerancia cero y que cualquiera que hiciera un comentario de esas características sería bloqueadx de inmediato.
3. Tener ‘porterxs’ y moderadorxs en línea para las sesiones de chat	La seguridad en línea es una preocupación real. Por eso, pueden reducir las probabilidades de acoso si hacen que la gente se inscriba con anticipación a cada evento ya que raramente lxs trolls se tomarán el trabajo de hacerlo. También, según cuánto público tengan, pueden contar con una (o dos o tres) moderadorx/s que monitoree/n los chats.
4. Tener a mano el apoyo tecnológico	La tecnología es ... lo que es, y a veces falla. Además, la desigualdad digital es real y no todo el mundo tiene la conectividad que se requiere para participar de las actividades. Por eso, asegúrense de tener alguien a mano que pueda ayudar a resolver problemas tecnológicos.

5. Grabar por anticipado

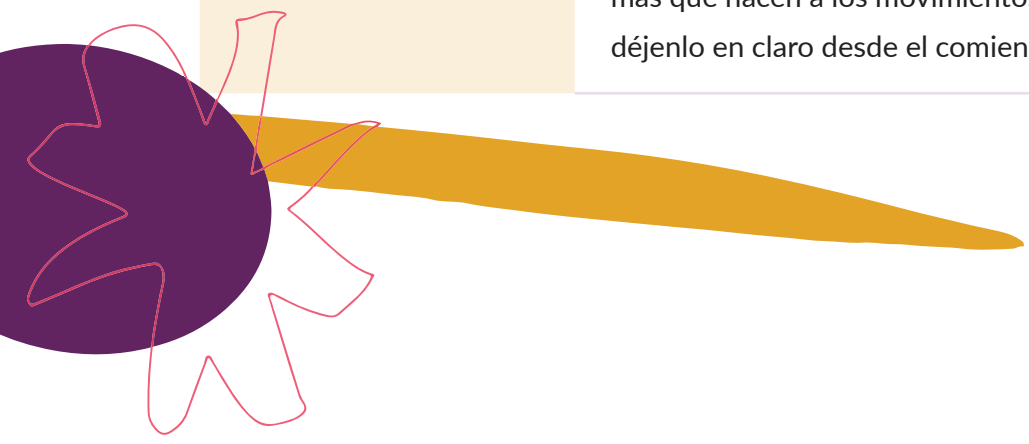
Hoy en día muchos eventos 'en vivo' son pregrabados y se retransmiten en directo. Es una forma fantástica de garantizar una producción de alta calidad y de evitarse algunos de los problemas técnicos que acabamos de describir.

6. Escribir la secuencia detallada de cada evento con anticipación

Es importante planificar cada actividad individual. ¿Cuánto tiempo tendrá cada panelista? ¿Quién lxs va a presentar? ¿Se van a mostrar videos? ¿Quién/es los mostrará/n? ¿Habrà trabajo en grupos? Pensar cada aspecto de su evento les garantizará que la actividad fluya y que sea más disfrutable.

7. Pagar honorarios a activistas sin empleo o con empleo parcial

Algunas personas, colectivos u organizaciones pueden facilitar y organizar sesiones como parte de su trabajo cotidiano y dentro de su horario de trabajo. Pero otrxs tal vez sean trabajadorxs autónomxs o solo tengan trabajos a tiempo parcial. Muchxs de esas activistas pueden optar por aportar su trabajo al movimiento, pero, si pueden ofrecerles alguna compensación por su tarea, háganlo. Es importante ofrecer alguna forma de pago, honorario o compensación a lxs activistas con menos recursos para demostrarles que ustedes valoran su tiempo, su trabajo y sus habilidades. Sin embargo, si su opción es pedirles a lxs activistas que se sumen a organizar el evento con ustedes como un aporte más que hacen a los movimientos, díganlo explícitamente y déjenlo en claro desde el comienzo.



8. Garantizar la autonomía de quienes organizan las sesiones brindándoles apoyo administrativo

Muchas organizaciones que planificaron eventos virtuales lo hicieron en conjunto con otrxs y, en esos casos, la organización líder en general se ocupó de elementos como la tecnología, las comunicaciones y las inscripciones, dejando libres a las otras para que se concentraran en las actividades.

9. Dejar que quienes organizan sesiones decidan si quieren retransmisión en directo o no

¡No todo debe ser televisado! El poder de algunos eventos radica en que son pequeños e íntimos. Saber que su conversación no está siendo grabada para la posteridad puede permitir que algunxs participantes se sientan más cómodxs al compartir sus historias. Dejen que quienes coordinan cada actividad decidan sobre esto.

10. Hacer que sus sesiones sean lo más accesibles que se pueda

Piensen en todas las formas en que pueden hacer que sus eventos resulten más accesibles para públicos más amplios. Una de ellas es ofrecer interpretaciones simultáneas y subtítulos. Si trabajan con intérpretes, asegúrense de que estén preparadxs con anticipación: envíenles cualquier PowerPoint o notas que tengan y pídanles que entren a la sesión al menos 30 minutos antes para resolver cualquier problema que pueda surgir. Muchxs participantes querrán asistir a múltiples actividades, por eso es mejor planificarlas de manera que la gente pueda descansar entre sesiones. Esto también le dará más tiempo a su equipo para preparar los eventos siguientes.

8 COSAS QUE LXS ACTIVISTAS HUBIERAN DESEADO HACER (INCLUSO) MEJOR

1. Asegurarse de que todo el personal sienta el evento como algo propio	La mayoría de las organizaciones con las que hablamos le habían encargado a una persona o a un equipo reducido liderar la organización del evento. Muchas veces esa fue una decisión pragmática para que el equipo de planificación fuera ágil, o se la tomó admitiendo que el resto del personal ya tenía demasiado trabajo. Pero fue un desafío decidir cuál era el momento correcto para sumar a otrxs integrantes del personal, para apropiarse colectivamente del evento y asumir la responsabilidad de que saliera bien.
2. Contar con suficiente personal para trabajar en el evento	Todas las personas con las que hablamos habían sentido la necesidad de contar con más recursos humanos para su evento. Esto tal vez refleje la pesada carga de trabajo que ya tienen muchas organizaciones feministas y el deseo de tener más personal para gestionar sus diversos proyectos.
3. Tercerizar elementos de la organización como la logística	Tercerizar diversos elementos logísticos como las inscripciones y la calendarización de los seminarios virtuales les permitió a los equipos centrarse en otros elementos de la planificación de eventos como el contenido programático y las comunicaciones, aspectos que lxs organizadorxs suelen ser lxs más capacitadxs para manejar.
4. Accesibilidad y tecnología	En las sesiones pregrabadas, al momento de calcular la duración tengan en cuenta que cubrir todas las necesidades en cuanto a accesibilidad lleva tiempo. Algunas organizaciones invirtieron en plataformas específicas para eventos y se encontraron con que la mayoría de sus participantes no las habían aprovechado en todo su potencial. O se habían sentido confundidxs y no estaban dispuestxs a aprender una nueva tecnología.

<p>5. Tomarse todavía más tiempo para planificar</p>	<p>Todas las personas con las que hablamos admitieron que hubieran querido tener más tiempo para planificar y promover su evento del que pudieron destinarse.</p>
<p>6. Hablar con lxs panelistas para obtener la información necesaria con mucha anticipación</p>	<p>Con la mayor anticipación posible, pídanles a lxs panelistas todo el material que necesiten para planificar y promover su evento: biografías, fotos, notas de la sesión y requisitos logísticos. Lo ideal es que puedan obtener esta información cuando lxs inviten a participar en el evento.</p>
<p>7. Reconocer que preparar a lxs panelistas para eventos virtuales es algo nuevo y diferente</p>	<p>Para muchas organizaciones, fue su primera vez que organizaron eventos virtuales en esta escala y fueron aprendiendo sobre la marcha. Una de las muchas cosas que aprendieron fue que la clase de preparación que se necesita darle a alguien para participar en un evento virtual es muy diferente de la que se le daría para un evento presencial. Por ejemplo: es necesario incluir consejos acerca de las configuraciones de audio y sonido, una iluminación adecuada, garantizar una buena conectividad a Internet y el uso apropiado de los dispositivos durante las presentaciones.</p>
<p>8. Ser realistas acerca de la participación de la audiencia</p>	<p>La mayoría de lxs organizadorxs de estos eventos observaron una distancia enorme entre la cantidad de personas inscritas y las que efectivamente asistieron. Con frecuencia, solo el 20% de quienes se inscribieron participaron del evento. Pero como muchas de las actividades se transmitieron en directo y quedaron en Internet, la cantidad de espectadorxs muchas veces fue creciendo con el tiempo y en algunos casos llegó a ser diez veces mayor de lo que la organización hubiera esperado en un típico evento presencial.</p>

LA DEFINICIÓN DEL TEMA

Se dice que una de las cosas más difíciles de definir para un festival es su tema. Es algo superimportante porque tiene que resumir de qué se va a tratar el evento, y también resultar lo suficientemente atractivo como para llamar la atención de la audiencia a la que desean involucrar. Para definir el tema de nuestro festival, hicimos algunas sesiones de pensamiento creativo con un grupo de trabajo interno. Esta es una actividad que ustedes también pueden probar para que les ayude en cualquier situación en la que tengan que ponerle nombre a un evento, una publicación o un producto.

Para que surjan ideas imaginativas es importante estar relajadxs y en un estado mental positivo. Esto lo pueden conseguir de varias maneras: haciendo movimientos suaves como los estiramientos o, todo lo contrario: sentándose en silencio y dejando que sus mentes se muevan libremente mientras ustedes dibujan garabatos o meditan.

A CONTINUACIÓN, LES COMPARTIMOS ALGUNOS EJERCICIOS QUE HICIMOS PARA INSPIRAR NUESTRA CREATIVIDAD Y PENSAR UN TÍTULO PARA NUESTRO FESTIVAL:

Pensando en imágenes ...

- Cuando piensan en su festival, ¿qué imágenes les vienen a la mente? Dediquen unos 20 minutos para buscar esas imágenes en Internet y guárdenlas juntas en una sola carpeta.
.....
- Si hacen este ejercicio en grupo, tómense de 5 a 10 minutos para que todxs miren las imágenes compiladas y que luego digan qué imágenes resonaron más con ellxs y por qué.
.....
- Aparten las imágenes que encontraron más repercusión en el grupo y guárdenlas para que inspiren cómo se verá y se sentirá el festival.
.....

Asociaciones de palabras

- Elijan algunas palabras que tengan mucho significado para su evento o su organización. Nosotrxs elegimos: prosperar, feminista, realidades, liberación, libertad, colectivo, movimientos.
.....
- Usen cualquiera de esas palabras para crear un título que incluya un adjetivo, un sustantivo y un verbo.
.....

Otros ejercicios divertidos que hicimos para liberar nuestro pensamiento fueron los siguientes:

- ¿Cuál sería su nombre favorito, feminista y buenísimo, para el Festival?
.....
- Si el festival fuera una canción de Beyonce, ¿cómo se llamaría?
.....
- Si el festival fuera un poema de Maya Angelou, ¿cómo se llamaría?
.....
- Si el festival fuera el título de un libro de Angela Davis, ¿cómo se llamaría?
.....

Como se imaginarán, de esos ejercicios salieron algunas ideas divertidas, otras terribles y otras muy buenas.

Después de más conversaciones, mucho trabajo artesanal con las palabras y de darnos cuenta de que queríamos comunicar nuestro compromiso con la diversidad lingüística desde el comienzo, nos decidimos por *Crear, Résister, Transform: Un festival para los movimientos feministas* como tema y también título de nuestro festival. Pensamos que capturaba perfectamente el contenido que queríamos destacar en nuestro evento.

Quisimos que el propio festival fuera un proceso de creación conjunta con otros movimientos feministas, y que subrayara la creatividad feminista. También quisimos celebrar las resistencias feministas y el hecho de que seguimos aquí a pesar de toda la violencia que enfrentamos cada día. Lo más importante fue que quisimos mostrar

ejemplos de transformación feminista, demostrar que existen alternativas y que las propuestas feministas para un mundo más justo ya se están poniendo en práctica en todo el mundo en gran o en pequeña escala.

COLABORACIÓN CON ARTISTAS Y CREATIVXS FEMINISTAS

En 2019, AWID comenzó a profundizar su trabajo con artistas feministas mediante un grupo de trabajo de artistas. Tres de ellxs —Wana Udobang (escritora y poeta), Ika Vantiani (artesana y curadora) y Rula Khoury (curadora e historiadora)— crearon en conjunto con otrxs distintos aspectos del Festival.

Wana fue una de las curadoras del Jardín de los placeres, una exploración del sexo, las sexualidades y el placer, junto con HOLAA Africa, y Adventures from the Bedrooms of African Women [Aventuras desde los dormitorios de mujeres africanas]. Rula curó una recorrida artística digital en la que se pudieron ver obras de Colectivo Moriviví, un colectivo artístico solo de mujeres de Puerto Rico; Upasana Agarwal, ilustradorx y artista no binarie que vive en Calcuta, India; y Siphumeze Khundayi, artista, fotógrafa y facilitadora de Sudáfrica.

Alejandra Laprea, cineasta, curó la sección centroamericana del Club de Cine Feminista de AWID, especialmente para el festival. Trabajar con artistas de esta manera nos permitió explorar una variedad de temas en formatos más creativos. Un buen ejemplo fue la proyección de Yo, Impossible, un drama venezolano acerca de un personaje intersex. La conversación con la directora de cine Patricia Ortega que siguió a la proyección permitió que lxs participantes profundizaran en las temáticas que la película había introducido. También ofrecimos una guía para ver las películas que contenía detalles biográficos sobre lxs directorxs, preguntas y temas para pensar durante y después de la proyección, además de sugerencias acerca de cómo mirar de nuevo esa película colectivamente.

LA AUDIENCIA ADELANTE Y EN LUGAR CENTRAL

Para AWID es una prioridad trabajar con movimientos feministas y por la justicia social del Sur Global y esto quedó reflejado en lxs panelistas que elegimos y también en la amplitud de zonas horarias en las que tuvieron lugar los eventos del festival. Queríamos garantizar que las sesiones fueran atractivas, por eso incluimos actividades de diversos formatos facilitadas por personas de una diversidad de identidades y trayectorias. Tuvimos conversaciones sobre los derechos sobre la tierra con activistas de Brasil, Sudáfrica y Senegal, así como una conversación en vivo desde Sudáfrica en Instagram sobre el placer, liderada por una activista con discapacidad y una mirada positiva sobre el sexo. Para nosotrxs también fue importante darles espacio y tiempo a lxs feministas para que —literalmente— bailaran, así que organizamos un evento especial solo para afiliadxs con DJs de Kenia, Brasil y Canadá.

DESAFÍOS Y LIMITACIONES

Tomamos la decisión de transmitir en directo la mayoría de los eventos. Pero dejamos fuera las sesiones que podían no ser comprensibles fuera de contexto, como, por ejemplo, los talleres. La persona que facilita un taller puede decidir dividir a lxs participantes en grupos para que hablen de un determinado tema con mayor profundidad, pero alguien que esté mirando la grabación un tiempo después no va a poder sumarse.

Las otras limitaciones de la retransmisión en directo fueron los idiomas y la traducción. Durante algunos momentos del festival —como los paneles— hubo personas que hablaron en distintos idiomas y pudimos usar la interpretación para garantizar que panelistas y participantes se entendieran mutuamente. Sin embargo, en la transmisión solo se registra el idioma de quien habla y con mucha frecuencia se pierde la interpretación. Lamentablemente, subtítular estos eventos después del festival

llevó mucho tiempo y fue muy costoso, entonces solo pudimos hacerlo para algunos paneles seleccionados.

Otra limitación fue que no todos los panelistas y participantes tenían una buena conectividad a Internet, por eso es importante pensar los eventos virtuales como un elemento más dentro de una estrategia más amplia de participación y solidaridad.

LO QUE NECESITAN PARA ORGANIZAR CON ÉXITO UN FESTIVAL (GLOBAL)

Organizar un gran festival puede ser como hacer una torta. Hay algunos ingredientes clave de los que no se puede prescindir. Si los mezclan en su proporción adecuada, la torta levará perfectamente y tendrá un sabor delicioso. Si la proporción no es la que corresponde, su torta esponjosa puede parecerse más a un pastel de roca (aunque a mí en lo personal me gustan las dos).

AQUÍ TIENEN ALGUNOS INGREDIENTES PARA UN FESTIVAL GLOBAL EXITOSO:

- **1) *Un equipo organizador sólido***

¿Puede una sola persona organizar un festival global virtual? Definitivamente no. Necesitan un equipo que represente todo el espectro de panelistas y participantes que esperan atraer a su evento. Las personas del equipo deben tener habilidades distintivas y complementarias. En la organización de festivales, a mí me ha resultado útil contar con gente con buenas habilidades comunicacionales, organizativas y de formulación de contenidos, así como con personas que tengan muchos y diversos contactos. También resulta muy útil involucrar a personas que tengan un buen manejo de la tecnología.

- **2) Presupuesto, presupuesto, presupuesto**

Es importante tener en claro cuál es su presupuesto para el festival y tomar decisiones muy pronto acerca de qué es lo que están dispuestxs a pagar. Por ejemplo: ¿van a albergar el evento en una plataforma gratuita o van a pagar para tener una aplicación específicamente desarrollada para el evento? Y, ¿cómo van a garantizar una buena relación precio-calidad? Muchas aplicaciones de eventos no tienen capacidad de interpretación y eso es importante para que su festival o evento sea verdaderamente global. Contar con interpretación y traducción simultáneas, sobre todo en varios idiomas, se llevará una buena parte de su presupuesto.

También es importante decidir si les van a pagar a todxs lxs panelistas del evento o solo a aquellxs que trabajen por su cuenta o que participen a título personal. El dinero es político y por eso todas estas decisiones tienen que ser claras con anticipación para luego poder comunicárselas a todxs lxs actores involucradxs.

- **3) Que su logística sea feminista**

Llevar adelante un evento exitoso exige que se cumplan muchos roles distintos, según quiénes lo organicen. Para AWID, el rol de logística es fundamental. Nuestra logística se debe encarar de manera feminista y eso significa garantizar la accesibilidad, tratar con respeto a panelistas y participantes y tomar en cuenta las necesidades de la audiencia.

Por este motivo, contratamos a una empresa dirigida por mujeres para que se hiciera cargo de todas nuestras necesidades logísticas y supervisara esta área para nosotrxs. Eso implicó un gasto considerable y admitimos que tal vez otrxs no puedan sostenerlo. También trabajamos con diseñadorxs gráfiqxs independientes y con una empresa audiovisual para crear un manual de identidad audaz para el festival y producir videos promocionales en muy poco tiempo.

LOGRAR QUE SE HABLE MUCHO DE SU FESTIVAL

Es importante que el punto de partida de su estrategia comunicacional sea identificar las audiencias a las que quieren llegar con la mayor cantidad de detalles posible (por ejemplo: feministas queer, entre 25 y 30 años de edad, que vivan en los países X, Y y Z). Cuanto más específicamente definan su audiencia, más fácil les resultará saber cómo llegar a ella. ¿Cuáles son las plataformas que esa audiencia consume? ¿A qué influencers feministas siguen? ¿Pueden lograr que esos influencers publiquen algo sobre su evento?

También es fundamental definir cómo van a evaluar su impacto comunicacional. Saber esto desde el comienzo les servirá para evaluar si las tácticas que eligieron son realistas. Es mejor identificar unas pocas tácticas comunicacionales que puedan implementar bien en lugar de ser excesivamente ambiciosxs y generar productos malos que no logren comunicar sus mensajes.

En el caso de AWID, decidimos que los correos electrónicos iban a ser un elemento central de nuestra campaña comunicacional. Tenemos una base de datos de correos electrónicos enorme y por eso pensamos que informarle a la gente con anticipación acerca del festival y enviarles recordatorios oportunos, sería fundamental para contar con una buena participación. También usamos conversaciones oportunas en vivo, sesiones que nos entusiasmaban y panelistas (¡como Vandana Shiva!) a quienes sabíamos que mucha gente en nuestra audiencia iba a querer escuchar, para compartir más detalles acerca del festival.

Una vez comenzado el festival, produjimos videos cortos de promoción con los primeros contenidos para ayudar a promocionar los que vendrían después. Tomamos la decisión de no documentar demasiado en el momento durante los primeros eventos porque sabíamos que podíamos crear una gran riqueza de contenidos con el resto del evento, para espectadorxs nuevxs, en las semanas, los meses y los años que vendrían.

También nos dimos cuenta de que grabar esas conversaciones tenía sentido sobre todo para que fueran fácilmente accesibles en el futuro a través de plataformas como YouTube.

PREPÁRENSE PARA CAMBIAR CON EL CONTEXTO, SI ES NECESARIO

Es importante tener un plan de acción, pero más importante aún es poder adaptarlo a los cambios del contexto. Unos días antes de la fecha en que pensábamos dar inicio a nuestra promoción en gran escala y bien ruidosa del festival, los Estados Unidos cesaron de tener presencia militar en Afganistán sin mayor trámite. Como muchas personas de todo el mundo, contemplamos con horror cómo miles de afganxs intentaban huir de su país mientras el talibán tomaba el gobierno. En ese momento, lo que más queríamos hacer era expresar nuestra solidaridad con la población afgana, sobre todo con lxs feministas, defensoras de los derechos de las mujeres y activistas de derechos humanos que sabíamos que iban a ser quienes más riesgos correrían.

Eso nos importó más que anunciar el comienzo de nuestro festival según el calendario que nos habíamos fijado. Puede resultar frustrante tener que cambiar de fecha cuando todo está perfectamente planificado, pero es mucho mejor cambiar el calendario interno cuando el resto del mundo está concentrado en otras prioridades por una justa razón. Ese momento también les ofrece la oportunidad de revisar sus planes y repensar el contexto en el que ocurre su evento. ¿Hay alguna brecha en su programa que estos cambios hayan sacado a la luz? ¿Hay un tema que ahora debería ocupar un lugar más destacado? ¿Será esta una oportunidad para darle más espacio a un conjunto particular de voces poco representadas? Un cambio en el contexto externo constituye una oportunidad para que su evento sea aún más relevante para sus audiencias.

QUE NO DECAIGA

Organizar eventos puede ser muy divertido. También puede ser cansador, sobre todo para el equipo principal que tiene muchas responsabilidades organizativas. Por eso, es importante que todxs lxs que trabajan en el evento se mantengan inspiradxs y motivadxs. Esto lo pueden hacer garantizando una distribución pareja de la carga de tareas y dándole a todxs el tiempo suficiente para que descansen y se recuperen. Crear un calendario de tareas y asignarlas equitativamente es una forma de lograr esto. Garantizar que el equipo también tenga espacio para disfrutar del evento que está organizando es otra. Aquí es donde van a agradecer contar con un programa bien distribuido en el tiempo que le permita a la gente recuperarse entre un momento y otro.

ESTAMOS EN EL AIRE

Hace milenios que lo vienen planificando y por fin llega el gran día, el día en que comienza su evento. ¿Y ahora qué? ¡Festejen! Trabajaron mucho para llegar hasta acá y ahora necesitan disfrutar del momento. Asegúrense de que haya una persona o un equipo reducido que pueda hacerse cargo de cualquier problema que surja. En los eventos virtuales, siempre tiene que haber alguien cuya tarea sea ocuparse de la seguridad (por ejemplo, expulsar a lxs trolls); unx que se asegure de que funcionen bien los canales de interpretación y otrx que esté a mano para apoyar a cualquier panelista que tenga problemas de conexión.

Seguramente se habrán protegido de la mayor parte de los problemas técnicos grabando por anticipado todo lo que haya sido posible, probando los sistemas con lxs panelistas antes de la fecha del festival y ayudando a lxs participantes a mejorar su conectividad a Internet. Según sus planes comunicacionales tal vez también hayan designado a alguien para que difunda momentos destacados del evento en vivo, escriba artículos o piezas de opinión inspirados por el evento. Si es un evento que dura varios días o varias semanas, siempre es una buena idea usar el éxito de los primeros momentos para promover los que vendrán después.

YA TERMINÓ SU FESTIVAL. Y AHORA, ¿QUÉ?

Si su evento fue virtual, entonces todavía no terminó del todo. Ahora es el momento de asegurarse de que sus contenidos estén presentados, o reformulados, en forma adecuada y de que se difundan. ¿Hay tramos específicos de una conversación que les gustaría recortar para hacer un video separado? ¿Hay citas destacadas de sus panelistas que puedan convertir en gráficos y compartir en redes sociales? Los archivos de audio de su evento, ¿tienen la calidad suficiente como poder ser reciclados en contenidos para un podcast?

En estos tiempos se puede hacer muchísimo con un buen contenido. Por eso, una vez que hayan hecho una pausa, hayan descansado y se hayan recuperado del evento, tómense el tiempo para pensar cómo pueden volver a usar los valiosos conocimientos que se han generado. Como parte de su estrategia comunicacional, es importante que decidan qué tipo de documentación quieren hacer. Por ejemplo: si tienen ganas de convertir las sesiones en contenidos de audio, tendrán que haber planificado por adelantado contar con grabaciones de mayor calidad.

LA EVALUACIÓN DE SU FESTIVAL

Aprender de los eventos es un proceso permanente. Una vez que haya terminado su festival, es importante que a los pocos días se reúnan para identificar lo que funcionó bien y lo que podría haber funcionado aún mejor cuando todavía todo eso está fresco en la mente del equipo.

Evaluar su evento les puede ayudar a medir si alcanzaron las metas que se habían fijado. Y esto se puede hacer en forma continuada. Pueden utilizar encuestas durante algunos momentos del evento y conversar con lxs diversxs actores involucradxs. Si hacen una encuesta, que sea breve y solo incluyan preguntas para las que realmente necesitan respuestas. La gente tiende a responder más a las preguntas de opción

múltiple así que asegúrense de ofrecer opciones relevantes y también espacio para que se puedan compartir reflexiones adicionales.

Después de *Crear, Résister, Transform: Un Festival para los movimientos feministas*, decidimos invitar a panelistas y participantes a sumarse al personal de AWID en grupos focales para conversar sobre cómo había sido el festival. Hicimos sesiones en múltiples idiomas y en diferentes husos horarios que nos aportaron reflexiones realmente útiles. Por ejemplo: quienes participaron nos dijeron cómo habían extrañado las interacciones informales y las oportunidades de vincularse con otrxs que surgen en eventos presenciales y nos sugirieron que pensáramos en formas de recrearlas en espacios virtuales.

Otra propuesta fue crear una guía para organizar festivales virtuales y aquí la tienen. Esperamos que las reflexiones y aprendizajes que hemos compartido les hayan sido útiles a ustedes, sus comunidades y sus movimientos.

Crear, Résister, Transform

**A SUPER SHORT GUIDE TO
ORGANISING GLOBAL FEMINIST
FESTIVALS AND ONLINE EVENTS**

By: Nana Darkoa Sekyiamah

awid